

# 花蓮縣立平和國民中學

112~114 學年度

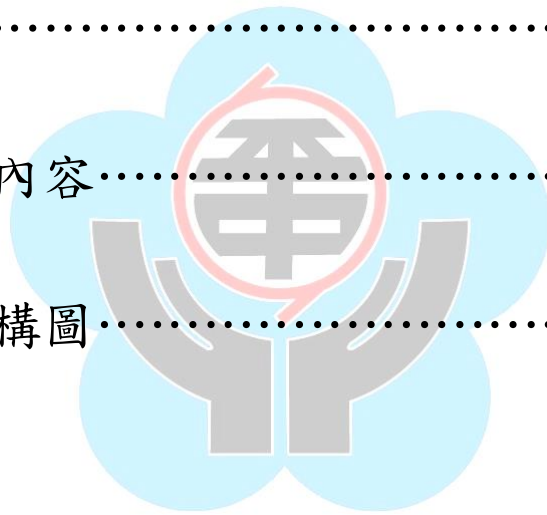
## 校務發展計畫



中華民國 113 年 2 月

# 目錄

壹、前言.....	1
貳、學校基本資料.....	1
參、學校願景及課程架構.....	5
肆、目標.....	5
伍、各處室執行內容.....	6
陸、校務發展結構圖.....	10



## 壹、 前言

平和國中於民國 56 年 12 月 20 日由壽豐國中校長曾慶裕先生兼任本校籌備處主任，民國 57 年 8 月 1 日奉准成立為花蓮縣立平和國民中學。平和國中首任校長李詩雲先生，歷任校長有李詩雲先生、潘松根先生、蕭志仁先生、傅慶成先生、吳慶佳先生、陳文財先生、郭為希先生、彭森露先生、林文棟先生、唐惠珠女士及黃建榮先生等，現任校長葉淑貞女士於民國 112 年 8 月 1 日接任。

本校位於壽豐鄉平和村蜿蜒美麗的荖溪河畔，鄰接秀林鄉文蘭村，因此學生來源含括壽豐鄉與秀林鄉子弟。學校依山傍水，綠草如茵，風景秀麗，校地廣大，約有 2/3 原住民學生，另包含閩南、客家、新住民及外省族群子女，族群多元豐富。其中阿美族分布在池南、志學、壽豐、光榮及忠孝等部落，太魯閣族則分布在文蘭、米亞丸及重光等部落居多，多以從事農工為業，少數家長服務於警界及公家機關。在歷任校長領導及教職員辛勤耕耘下，培育了許多優秀人才為社會貢獻服務。

## 貳、 學校基本資料

一、 創立時間：民國 57 年年 8 月 1 日正式設立。

二、 校地面積：8.5234 公頃。

三、 教育團隊

職稱	校長	教師		會計室	組長	幹事	校護	營養師	工友	專案教練	社工	合計
		正式	代理									
人數	1	13	4	1	2	1	1	1	1	1	1	27

四、 學生概況

112 學年度

全校學生數	七年級	八年級	九年級
共 69 人	21 人	20 人	28 人

## 五、SWOTS 分析

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (威脅點)	S (策略)
地理環境	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 寧靜。</li> <li>2. 風景優美。</li> <li>3. 位於壽豐鄉與秀林鄉交界。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生活機能較不便。</li> <li>2. 離主要道路略遠。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 台九線拓寬。</li> <li>2. 東華大學設校。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通便利，外客過門不入，減少鄰近社區經濟活動。</li> <li>2. 志學火車站車班更便利，學生易外流。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 爭取公部門補助學生交通經費。</li> <li>2. 利用自然及社會資源，設計學校本位課程。</li> <li>3. 善用大學資源。</li> </ol>
學校規模	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小型學校，師生比高，學生可受到較多照顧。</li> <li>2. 校地約 8.6 公頃，活動空間充足。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未來趨勢為各年級 1 班。</li> <li>2. 編制少，平均每人分攤工作繁重。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 師生向心力足，易於凝聚共識落實願景。</li> <li>2. 課程整合趨勢。</li> <li>3. 正式教師比例逐年提高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師人數充足，但因班級數少，致教師仍需跨科教學。</li> <li>2. 動員機動性高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立學校經營特色。</li> <li>2. 增強教師在職教育。</li> <li>3. 邀請社區人士協助校本特色課程，及關照社區學生家庭狀況。</li> </ol>
硬體設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 101 年新校舍啟用，專科教室與普通教室數量充足。</li> <li>2. 除各專科教室，尚有棒球場、操場、籃球場及簡易高爾夫練習</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行政電腦老舊。</li> <li>2. 新校舍迴音效果大。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 基礎教育受重視，近年經費增加。</li> <li>2. 傑出校友捐助母校經費。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 舊校舍待維護處多。</li> <li>2. 因應新課綱，須添購新設備或調整教學場所。</li> <li>3. 學生愛惜公物待教育，致</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 充實專科教室及辦公室設備器材。</li> <li>2. 整建閒置教室為多功能課程教學教室。</li> <li>3. 視學校需求，申請補助款。</li> <li>4. 落實校舍設備安全檢查及公物保管責任。</li> </ol>

	場。			時有損毀情事。	
教師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資深教師教學經驗足，有愛心。</li> <li>2. 新進教師活力充沛，教法新穎，活潑生動。</li> <li>3. 組織結構穩定、互助合作。</li> <li>4. 向心力高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 自主意識強。</li> <li>2. 國中採領域/科目配課，難以只教授專長科目，</li> <li>3. 教師需跨多科教學。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 偏遠地區教師增置員額使教師員額較充足。</li> <li>2. 人才濟濟，發揮長才。</li> <li>3. 教師專業進修成長機會多。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 少數教師負擔較大。</li> <li>2. 跨科教學，同主題教師間不易有共同時間對話。</li> <li>3. 提升基本學力的壓力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訂定共同討論時間。</li> <li>2. 建立良好有效對話機制。</li> <li>3. 教師專業成長。</li> <li>4. 善用大學生及退休教師人力資源。</li> <li>5. 規劃學校本位教師持續專業發展進修課程，提升教師pk、ck、pck。</li> </ol>
行政人員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 有熱忱，能任事。</li> <li>2. 處室間合作佳。</li> </ol>	兼職行政工作教師比例高，影響行政與教學品質。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在職進修管道增加。</li> <li>2. 運用電腦提高行政效率。</li> </ol>	偏遠地區教師年資淺，行政略經驗不足。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立有效行政運作模式，簡化工作程序。</li> <li>2. 加強責任分工，平衡工作負擔。</li> <li>3. 建立工作傳承機制。</li> </ol>
學生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 活力充沛。</li> <li>2. 純樸快樂。</li> <li>3. 多元才能。</li> <li>4. 運動天賦。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課業學習意願低、被動。</li> <li>2. 缺乏責任感。</li> <li>3. 自我期許低。</li> <li>4. 行為約束力弱。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 可塑性強。</li> <li>2. 具多元發展機會。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 競爭力弱。</li> <li>2. 挫折容忍力低。</li> <li>3. 缺乏正確價值觀易受誘惑。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 適性發展、因材施教。</li> <li>2. 建立學科學習信心。</li> <li>3. 個別生涯規劃輔導。</li> <li>4. 發展多元課程及社團，提供學生發揮的舞台，以增學習意願。</li> </ol>
家	1. 純樸。	1. 教育子	1. 提供親	1. 忙碌。	1. 加強班親會

長	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 配合學校事務意願高。</li> <li>3. 關懷子女。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>女方式未能與時俱進。</li> <li>2. 部分家長對於子女教育認知不足。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>職教育機會。</li> <li>2. 開放參與管道。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 不完全家庭比例高。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>及家長會功能。</li> <li>2. 提供多元化親職教育管道。</li> <li>3. 加強對學生的家庭教育。</li> </ul>
社區資源	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 有參與校務推展的意願。</li> <li>2. 環境及人文資源豐富，利於鄉土教育。</li> <li>3. 捐資興學資源豐富。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 與校務發展不易產生關連。</li> <li>2. 學區跨鄉，社區需求不同，有待整合。</li> <li>3. 社區住民經濟狀況普遍困難。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 社區意識漸高。</li> <li>2. 東華大學成立，對學區文教資源有提升作用。</li> <li>3. 社會對教育更形重視。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>參與意見易分歧，人力整合較不易。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 主動參與社區活動。</li> <li>2. 結合社區與學校力量，推動社區教育。</li> <li>3. 宣揚學校經營理念。</li> <li>4. 建立地方資源網絡。</li> </ul>

參、 學校願景及課程架構



肆、 目標

- 一、 學習力：能快速適應新情境，發展新知能，以維持自身競爭力的意願與能力。
- 二、 思維力：可以清楚地分析、表達，並能快速地學習。

- 三、 生活力：可以自立，擁有照顧自己、甚至照顧他人的能力。
- 四、 整合力：能不被現有資源所框架，橫跨不同領域技能，自主發想、計畫並執行。

## 伍、 各處室執行內容

### 一、 教務處

#### (一) 課程

1. 依課程綱要擬定學校課程計畫。
2. 結合學校發展願景，發展學校本位課程。
3. 因應政策規劃課程內容。

#### (二) 教學

1. 依教師依專長排課，力促正常化教學。
2. 發展學校教師社群，落實教師公開課之備課、觀課、議課。
3. 鼓勵教師亦能自發、互動、共好，發展多元有效教學。
4. 兼顧學生學習差異，拔尖、固本、扶弱，發揮有教無類、因材施教精神。

#### (三) 評量

1. 實施多元化評量，開展學生多元能力。
2. 兼顧形成性與總結性評量，依據評量結果提供學生學習診斷建議。
3. 落實學生學習落後預警機制。
4. 辦理各領域活動與競賽，提供學生多元展能機會。
5. 鼓勵學生參加校外比賽，爭取學校及個人榮譽。
6. 獎勵師生優良表現。

#### (四) 學籍

1. 依據規定辦理常態編班。
2. 依規定辦理新生入學、學生轉出入及畢業轉出等學籍管理工作。
3. 掌握學生中輟情狀，依規定辦理通報。
4. 辦理各項獎助金申請。

#### (五) 升學

1. 辦理十二年國教相關宣導。
2. 協助學生參加各項升學管道。

#### (六) 支持

1. 辦理各項教師社群研習，鼓勵教師專業增能。



2. 落實教學視導機制，支持教師專業發展。

#### (七) 設備

1. 規劃及協助教學情境布置。
2. 建置教室教學設施設備。
3. 協助各領域教學器材購置與管理。

## 二、 學輔處

### (一) 訓育

1. 結合校內教師、社區與社會資源積極規劃多元社團，啟發學生多元適性發展。
2. 辦理活動與競賽，提供學生多元展能舞台。
3. 推廣藝文育樂活動，培養學生休閒活動能力。
4. 推展童軍教育及社區關懷服務，建立自信、互動與關懷別人的涵養，發揮學校社教功能。
5. 協助藝文團隊(舞蹈隊)業務。

### (二) 生教

1. 注重生活與品德教育，引導五育均衡發展。
2. 健全導師制度，營造以學生為主體的學習環境。
3. 提升民主法治素養，建立友善的校園文化。
4. 適性的生活教育，重視學生的個別差異，導引多元價值的觀念，健全人格發展。
5. 落實春暉專案，加強校園巡視，避免校園暴力事件，防止毒品入侵。
6. 推行交通教育，培養交通安全知能。
7. 建立校園防範偶發事件處理機制，維護學生安全。

### (三) 體育

1. 舉辦各項體育相關活動與競賽，強健體魄，符合體適能概念。
2. 協助本校運動團隊(棒球隊、輕艇隊、高爾夫球隊、田徑隊)發展。

### (四) 衛生

1. 推動衛健康促進動，防治濫用藥物，增進學生健康生活。
2. 落實環境教育，塑造衛生安全的校園環境。
3. 協辦營養午餐教育，培養營養知識與用餐禮儀。

### (五) 輔導

1. 實施團體輔導與個別諮商，提供親師生輔導與諮詢。
2. 推展親職教育，強化學校與家庭聯繫，提升親子互動。

3. 中輟生復學輔導，提升預防性輔導功能。
4. 通報高風險家庭、家暴暨兒少保護個案，協助學生平安成長。
5. 辦理生涯發展教育，輔導學生適性升學發展。
6. 實施性別平等教育，營造性別友善校園。
7. 推動生命教育，珍惜自己，尊重他人，發揮生命價值。
8. 實施心理測驗，以有信效度的資訊協助學生認識自己、面對未來。
9. 提升教師輔導知能，精緻教育成效。
10. 善用輔導資源網絡，做為學校做最佳支援服務。

### 三、 總務處

- (一) 文書管理
- (二) 事務工作
- (三) 出納工作
- (四) 財產管理
- (五) 社會資源
- (六) 校園防災
- (七) 飲用水安全
- (八) 校園綠美化
- (九) 校舍維護
- (十) 家長會



### 四、 會計室

- (一) 預算的編製與執行。
- (二) 確實審核經費支用。
- (三) 編製各種帳務表報。
- (四) 辦理年度決算。
- (五) 會計檔案保管與處理。
- (六) 各類統計表報之蒐集與審核。

### 五、 人事室

- (一) 辦理教職員甄選、任免遷週及敘薪。
- (二) 辦理教職員工的考核與獎懲。
- (三) 辦理退休撫卹及退休人員照護。
- (四) 辦理教職員工待遇、福利及各項保險。

- (五) 營造關懷與尊重的組織文化。
- (六) 教職員工人事資料之建置與管理。
- (七) 教職員工差勤管理。
- (八) 協助教職員進修成長。
- (九) 促進教職員工身心健康。



陸、 校務發展結構圖

